**PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**( quarte)**

**A.S. 20…../20.....**

**CLASSE: ……… SEZ. ………..**

**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

| **DISCIPLINA** | **DOCENTE** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Il Segretario Il Coordinatore

| **ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA DIDATTICA ED EDUCATIVA** |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

| COMPETENZE CHIAVE EUROPEE  | MODALITA’ DI SVILUPPO | MODALITA’ DI VERIFICA E VALUTAZIONE |
| --- | --- | --- |
| competenza alfabetica funzionale | Il raggiungimento delle competenze saranno specificatamente valutato all’interno delle U.d.A. sviluppate.  | La griglia di valutazione dell’UDA terrà in considerazione anche le competenze di cittadinanza sviluppate e osservate durante lo svolgimento della stessa. |
| competenza multilinguistica |
| competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria |
| competenza digitale |
| competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare |
| competenza in materia di cittadinanza |
| competenza imprenditoriale |
| competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali |

 Competenze in uscita AREA GENERALE: Vedi programmazione dei singoli Dipartimenti

| **Competenza in uscita AREA SPECIFICA** | **UDA/MATERIE** | **COMPETENZE INTERMEDIE**  | **CONTENUTI** | **ASSI CULTURALI/MATERIE** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| n° 1: Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali |  | Organizzare tempi e modi di realizzazione delle attività assegnate, relative alla predisposizione di documentazione e registrazione di atti amministrativi e dati contabili  | I contratti e gli altri atti amministrativi aziendali.Gli atti della Pubblica Amministrazione.L’organizzazione delle imprese e delle aziende di erogazione e modalità di costituzione Costi, ricavi e registrazioni contabili.Il sistema bancario e le aziendeLe fonti di finanziamento dei servizi e dei progetti | Scientifico-tecnologico e professionale |
| n° 2: Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi /lavorativi. |  | Esporre all’interno di gruppi di lavoro e di équipe professionali informazioni e dati  | Metodi e strumenti per l’approfondimento tematico e la ricercaTecniche di raccolta e organizzazione delle informazioni | Asse Scientifico-tecnologico e professionaleAsse dei linguaggi  |
| n° 3: Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza |  | Osservare le dinamiche comunicative nei gruppi e tra le persone al fine di adottare strumenti e forme di comunicazione funzionali a favorire la relazione d’aiuto  | Schede di osservazione e rilevazione dei fenomeni comunicativiTecniche per la comunicazione efficace Caratteristiche e modelli della comunicazione educativa e terapeutica.  | Asse linguaggi Asse scientifico, tecnologico e professionale |
| n° 4: Prendersi cura e collaborare al soddisfacimento dei bisogni di base di bambini, persone con disabilità, anziani nell’espletamento delle più comuni attività quotidiane |  | Mettere in atto interventi programmati finalizzati al soddisfacimento dei bisogni di base di persone anziane e persone in condizioni di disabilità   | Evoluzione storica e sociale dei concetti di disabilità, handicap e deficit Tipi e cause di disabilità, sue classificazioni e misurazioni Il processo di invecchiamento e le sue conseguenze sull’autonomia e il benessere psico-fisico dell’anzianoBisogni specifici dell’anziano e della persona con disabilitàIl Piano Assistenziale Individualizzato e le Unità di Valutazione Multidimensionale | Asse scientifico, tecnologico e professionale |
| n°5: Partecipare alla presa in carico socio-assistenziale di soggetti le cui condizioni determinino uno stato di non autosufficienza parziale o totale, di terminalità, di compromissione delle capacità cognitive e motorie, applicando procedure e tecniche stabilite e facendo uso dei principali ausili e presidi |  | Predisporre interventi per il soddisfacimento dei bisogni di base socio-assistenziale e sanitari  | La fisiopatologia delle affezioni in età geriatrica Diagnosi funzionale, capacità residue, supporto all’autonomia Rischi delle più comuni sindromi da prolungato allettamento e immobilizzazione Principali ausili per la deambulazione e il trasporto, e loro utilizzo. Misure personali per la sicurezza dell’utente Piano terapeutico e alleanza terapeuticaApprocci psico-pedagogici al malato e alla sua famiglia | Asse scientifico, tecnologico e professionale |
| n° 6: Curare l’allestimento dell’ambiente di vita della persona in difficoltà con riferimento alle misure per la salvaguardia della sua sicurezza e incolumità, anche provvedendo alla promozione e al mantenimento delle capacità residue e della autonomia nel proprio ambiente di vita |  | Nell’allestimento dell’ambiente di vita assicurare condizioni di igiene e sicurezza | Norme di igiene e di sanità pubblicaCaratteristiche dei detergenti, dei disinfettanti e degli antisettici e modalità del loro utilizzo.Igiene e pulizia del vestiario, della biancheria, degli ambienti e della casa | Asse scientifico, tecnologico e professionale |
| **n** 7: Gestire azioni di informazione e di orientamento dell’utente per facilitare l’accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio  |  | Orientare l’utenza alla fruizione dei servizi in relazione ai bisogni e alle prestazioni  | Tecniche dell’intervista e del colloquio.La gestione delle informazioni nella comunicazione esterna e interna ai servizi La distribuzione sul territorio della fruizione dei servizi: le rilevazioni statistiche  | Asse dei linguaggi Asse scientifico, tecnologico e professionale |
| n 8: Realizzare in autonomia o in collaborazione con altre figure professionali, attività educative, di animazione sociale, ludiche e culturali adeguate ai diversi contesti e ai diversi bisogni |  | Programmare e realizzare attività per l’animazione di adulti, anziani o persone con disabilità aventi carattere formativo o di animazione sociale in contesti reali di servizi | Strumenti di analisi dei bisogni educativi, sociali e culturali Attività e tecniche di animazione sociale rivolte ad adulti, a persone con disabilità e agli anzianiLa psicopedagogia dell’età adulta e degli anziani; la pedagogia speciale  | Scientifico, tecnologico e professionaleAsse dei linguaggi |
| n°: 9Realizzare, in collaborazione con altre figure professionali, azioni a sostegno e a tutela della persona con fragilità e/o disabilità e della sua famiglia, per favorire l’integrazione e migliorare o salvaguardare la qualità della vita |  | Collaborare nella elaborazione e attuazione di progetti di integrazione sociale e di prevenzione primaria, secondaria e terziaria rivolti a singoli o a gruppi. | Le grandi malattie di risonanza sociale, epidemiologia e profilassi delle malattie infettiveLe problematiche psicosociali connesse alle diverse categorie di utenza dei servizi Tecniche d’intervento rivolte a soggetti multiproblematici e svantaggiatiMetodologia per l’analisi dei casi  | Asse scientifico, tecnologico e professionale |
| n° 10: Raccogliere, conservare, elaborare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando adeguati strumenti informativi in condizioni di sicurezza e affidabilità delle fonti utilizzate |   | Partecipare al processo di ricerca ed elaborazione dei dati individuando quelli significativi per la realizzazione dei lavori assegnati riguardanti l’ambito sociale, socio-sanitario, sanitario e amministrativo, effettuando inferenze previsionali a partire dai dati raccolti.  | Metodi e strumenti di osservazione e documentazione utilizzati nei servizi sanitariUso del web nei servizi, telemedicina, prospettive future e cambiamenti in atto nella relazione tra utente e webModalità di presentazione dei dati e tecniche di redazione di relazioni professionali in forma verbale, scritta e multimedialeTecniche di base per l’inferenza statistica previsionale | Scientifico-tecnologico e professionaleAsse dei linguaggi Matematico |

**EDUCAZIONE CIVICA**

| Nuclei tematici  | UDA/MATERIA | Competenze | Contenuti suggeriti  |
| --- | --- | --- | --- |
| Costituzione diritto, legalità e solidarietà  |  | Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l’approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.  | Interpretare la Costituzione italiana con riferimento alla partecipazione sociale e politica alla vita dello Stato, alla sua attuazione e agli strumenti relativi.Utilizzare le conoscenze tecniche necessarie alla partecipazione sociale e politica e all’approccio con il mondo del lavoro  |
| Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio  |  | Sapere utilizzare le reti e gli strumenti digitali adatte, anche, all’area professionale di riferimento.  | Adottare comportamenti responsabili in tema di sicurezza, protezione civile, lavoro, impresa. Educazione finanziaria.  |
| Cittadinanza digitale.  |  | Sapere utilizzare le reti e gli strumenti digitali adatte, anche, all’area professionale di riferimento  | Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integratodi valori che regolano la vita democratica.  |

| **MODALITA’ E PERIODIZZAZIONE DELLE VERIFICHE** |
| --- |
| La verifica degli apprendimenti degli studenti verrà realizzata attraverso prove scritte strutturate e non strutturate, orali, grafiche e pratiche. Per monitorare il processo di apprendimento verranno effettuate prove in itinere e verifiche sommative. I risultati saranno classificati sulla base delle griglie di valutazione, rese note preventivamente agli studenti.Le operazioni sistematiche di verifica avranno lo scopo di valutare e accertare le conoscenze, le abilità e le competenze acquisite dagli alunni, la continuità del grado di apprendimento e gli elementi di progresso dialettici e cognitivi. * Specificare per ogni singola disciplina il numero minimo di verifiche previsto per quadrimestre:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..* Riportare le date delle prove comuni e delle eventuali verifiche pluridisciplinari, nonché delle simulazioni delle prove d’esame, ecc: …………………………………………………………………………………………………………………....................................................
* Altro………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
 |

| **PROPOSTE DI ATTIVITÀ DI APPROFONDIMENTO E/O** **DI AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA** |
| --- |
| VIAGGIO DI ISTRUZIONE, USCITA DIDATTICA, VISITA GUIDATA, SPETTACOLO TEATRALE o CINEMATOGRAFICO, MOSTRACONFERENZAPer ciascuna attività compilare i moduli accessibili dal link della circolare, si ricorda che alle attività deve partecipare almeno 2/3 della classe……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

ALLEGATO

# ATTIVITA’ DIDATTICHE INTEGRATIVE allegato al verbale n… del Consiglio della classe..

* **VIAGGIO DI ISTRUZIONE**
* **USCITA DIDATTICA**
* **VISITA GUIDATA**
* **SPETTACOLO TEATRALE o CINEMATOGRAFICO**
* **MOSTRA**
* **CONFERENZA**
* **ALTRO…………………………………………**

Data di approvazione del Consiglio di classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **BREVE DESCRIZIONE ATTIVITA’ PROPOSTA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FINALITA' DI CARATTERE DIDATTICO E FORMATIVO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NUMERO STUDENTI PARTECIPANTI** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N:B: Ai viaggi di istruzione deve essere garantita la partecipazione di almeno due terzi degli alunni della classe partecipante.

**DOCENTE PROMOTORE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACCOMPAGNATORI** (uno ogni quindici) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SOSTITUTI**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATA PRESUNTA – PERIODO – DURATA** (indicare un periodo nel quale la classe non è impegnata in altre attività quali PCTO) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MEZZO DI TRAPORTO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SERVIZI RICHIESTI** (tipologia e collocazione albergo, guide, Transfert, prenotazione ingressi a MUSEI, MOSTRE e SPETTACOLI, mezzi di traporto locali, ogni altro servizio richiesto ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ARTICOLAZIONE DEL VIAGGIO** (Tappe e spostamenti): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VARESE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRME: COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DOCENTE PROMOTORE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DOCENTI ACCOMPAGNATORI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DOCENTI SOSTITUTI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_